

marches-securises.fr

PUBLICATION

ÉTABLISSEMENT

Office du Tourisme de Saint Cyprien (66)
Quai Athur Rimbaud
66750 Saint Cyprien

**AVIS DE MARCHÉ
FOURNITURES****Organisme acheteur**

Office du Tourisme de Saint Cyprien (66), Mme Catherine Mallet Directeur Général, Quai Athur Rimbaud, 66750 Saint Cyprien, pays_ISO3166_FRA. Tel : +33 468210133. Fax : +33 468373206. E-mail : christophe.vidal@stcyprien.fr.

Adresse(s) internet

Adresse générale de l'organisme acheteur : <http://www.tourisme-saint-cyprien.com>
Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Objet du marché

Acquisition et pose de matériel d'animation sonore pour les besoins de l'EPIC Office du Tourisme de Saint-Cyprien

Lieu d'exécution

Commune 66750 Saint-Cyprien

Caractéristiques**Type de procédure :**

Procédure adaptée.

Caractéristiques principales :

Acquisition et pose de matériel d'animation sonore pour les besoins de l'EPIC Office du Tourisme de Saint-Cyprien

Des variantes seront prises en considération : Non**Division en lots : Non****Date limite de réception des offres ou des demandes de participation**

Vendredi 10 mai 2024 - 15:00

Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services)

28 juin 2024

Conditions relatives au marché**Cautionnement et garanties exigés**

Capacité économique et financière :
Indication concernant le montant couvert par l'assurance pour risques professionnels

Capacité technique et professionnelle :
une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour l'exécution du marché
Indication de la part du marché que l'opérateur économique a éventuellement l'intention de sous-traiter.

Aptitude :

L'opérateur économique doit être inscrit sur un registre professionnel ou sur un registre du commerce suivant: Registre du commerce et des sociétés

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent

Budget Principal 2024 EPIC Office du Tourisme

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché

Groupement solidaire

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française

Français.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Certificats de qualifications professionnelles (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public). La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat.
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous (par ordre de priorité décroissante).

- 1: Prix 50 points
- 2: Valeur technique 50 points

Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par l'organisme acheteur

MAPA N°24FO028

Conditions de remise des offres ou des candidatures

Les candidatures ou offres sont transmises en une seule fois. Si plusieurs candidatures ou offres sont adressées ou transmises successivement par un même candidat, seule la dernière reçue dans le délai fixé pour la remise des candidatures ou offres sera ouverte.

Les candidatures ou offres peuvent être adressées ou remises dans les conditions suivantes :

- Par transmission électronique
- La présentation sur un support physique électronique n'est pas autorisée.
- L'envoi par voie postale n'est pas autorisé.
- La remise contre récépissé n'est pas autorisée.

Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :

EPIC Office du Tourisme Quai Arthur Rimbaud , 66750 Saint-cyprien, FRANCE. Tél. +33 468373206. E-mail : christophe.vidal@stcyprien.fr. Fax +33 468210133. URL : <http://www.tourisme-saint-cyprien.com>.

Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées :

EPIC Office du Tourisme Quai Arthur Rimbaud , 66750 Saint-cyprien, FRANCE. Tél. +33 468373206. E-mail : christophe.vidal@stcyprien.fr. Fax +33 468210133. URL : <https://www.marches-securises.fr>.

Date d'envoi du présent avis

25 avril 2024